



## AGENDA 01 APODERADOS ABRIL 2021

**Estimado Apoderado:** Le saludo con el afecto de siempre en la confianza que Dios los ha estado acompañando junto a sus seres amados, les entrego a continuación información relevante del proceso formativo y educativo de su pupilo.

**1.-ASISTENCIA AULA VIRTUAL Y RESPONSABILIDAD ESCOAR:** Es de vital importancia que Ud. como apoderado asegure la debida asistencia a las clases de su pupilo y también su puntualidad esto porque el tiempo hay que aprovecharlo al máximo, exceptuando los problemas propios de la conectividad. El registro de asistencia nos permitirá hacer seguimiento de aquellos alumnos que tienen una asistencia intermitente para apoyarlos en regularizar su participación cautelando la responsabilidad escolar.

**2.-CONDUCTA EN EL AULA VIRTUAL:** Apoderado debe conversar con su hijo (a) que debe tener la adecuada conducta y participación en las clases , y que frente a una situación de indisciplina esta será tratada de acuerdo a la normativa vigente.

**3.-TURNOS DE ATENCION FISICA EN EL COLEGIO:** Por restricción sanitaria el turno de atención para la entrega de guías y material pedagógico se realizará solo los días martes de cada semana en horario de 09:00 a 12:00 hrs., no obstante el colegio por normativa ministerial debe estar abierto todos los días de 09:00 a 12:00 hrs. por lo que frente a cualquier trámite de urgencia o debida necesidad puede asistir en ese horario.

### 4.- CALENDARIO ESCOLAR 2021

Primer Semestre	Lunes 1 de marzo al viernes 9 de julio
Vacaciones de Invierno	Lunes 12 al viernes 23 de julio
Segundo Semestre	Lunes 26 de julio al 10 de diciembre

### 5.- DATOS DE GESTION

Alumnos con aplicación Appoderados	811	88%	Alumnos sin la aplicación	Appoderados	108	12%
Asistencia al aula	551	69%				
Canastas entregadas	988		Alumnos beneficiados	494	54%	

**6.-MEDIOS DE COMUNICACIÓN FORMALES:** Para todos los efectos, los medios oficiales de comunicación del establecimiento son la página [www.colegioggv.cl](http://www.colegioggv.cl) ; la plataforma Appoderado y el correo institucional [liceogabrielgonzalez@corporacionlaserena.cl](mailto:liceogabrielgonzalez@corporacionlaserena.cl) a través de ellos Ud. siempre tendrá la información oficial que el establecimiento comunica.

**7.-APOYOS Y REQUERIMIENTOS:** Apoderado frente a cualquier situación que Ud considere que es necesario nuestro apoyo , ya sea en lo emocional, pedagógico o de asistencialidad, solo debe comunicarlo, somos una comunidad que la hacemos entre todos y estamos a su disposición, no lo dude

Mis saludos y siempre con la voluntad que nos caracteriza, Dios lo bendiga.

ARY MONTOYA SIERRA  
DIRECTOR